

# QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2011

**Ministério da Administração Interna**  
**Governo Civil do Distrito de Setúbal**

**Missão:** A Secretaria do Governo Civil tem como Missão assegurar o apoio técnico-jurídico e administrativo ao Governo Civil e a prestação de serviços ao cidadão, nas diversas áreas de actuação definidas por lei.

**Objectivos estratégicos (OE):**

**OE 1:** Promover a eficácia dos serviços

**OE 2:** Dinamizar acções que possibilitem maior eficiência

**OE 3:** Melhorar a qualidade do serviço prestado ao cidadão.

Objectivos operacionais	Meta Ano 2010	Meta Ano 2011	Concretização			Desvios
			Resultado	Classificação		
				Superou	Atingiu	

## EFICÁCIA

OB 1	Ponderação de 100%		Meta Ano 2010	Meta Ano 2011	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Implementar um sistema que permita o pagamento em qualquer Caixa Multibanco dos serviços prestados pelo Governo Civil.	Peso: 100%	Ind 1: Implementar Sistema de pagamento no último trimestre de 2011	Não aplicável	1					

OB 2	Ponderação de 100%		Meta Ano 2010	Meta Ano 2011	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Assegurar a funcionalidade do arquivo	Peso: 100%	Ind 2: Elaborar Regulamentos de arquivo no 3º trimestre de 2011	Não aplicável	1					

## EFICIÊNCIA

OB 3	Ponderação de 100%		Meta Ano 2010	Meta Ano 2011	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Promover a qualificação dos trabalhadores através de formação	Peso: 100%	Ind.3: % de trabalhadores abrangidos por acções de formação no período de 2011-2013 (valor acumulado)	Não aplicável	35%					

## QUALIDADE

OB 4	Ponderação de 50%		Meta Ano 2010	Meta Ano 2011	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Aumentar a qualidade do serviço de concessão de passaporte permitindo o agendamento para a concessão e a consulta de emitidos	Peso: 50%	Ind 4: Implementar Sistema de agendamento (e-mail; telefónico; presencial) no 2º trimestre de 2011	Não aplicável	1					
	Peso: 50%	Ind 5: Implementar Base de Dados de PEP's emitidos e disponibilização no site no 2º trimestre de 2011	Não aplicável	1					

## Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	4460		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	3568		
Técnico Superior	12	5112		
Coordenador Técnico	9	4014		
Assistente Técnico	8	41032		
Encarregado geral operacional	7	0		

## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2011

Ministério da Administração Interna

Governo Civil do Distrito de Setúbal

Encarregado operacional	6	0	
Assistente Operacional	5	2230	
TOTAL		60416	

Orçamento (M€)	Estimado	Realizado	Desvio
Funcionamento	1,427		
QREN - Fundo de Coesão	0,15		

Parâmetros	Eficácia	Eficiência	Qualidade
	Ponderação 30%	Ponderação 30%	Ponderação 40%

Indicadores/Fontes de Verificação

- Ind 1- Relatório de execução
- Ind 2- Elaboração do Regulamento
- Ind 3 - Relatório da formação realizada
- Ind 4 - Relatório de monitorização quadrimestral
- Ind 5 - Relatório de execução

**OBS:**

- a) Recursos Humanos Planeados - Coluna preenchida de acordo com instruções do CCAS
- b) Os dois Técnicos de Informática estão contabilizados nos Assistentes Técnicos, dado não existir pontuação própria.
- c) Embora não estivesse reflectido no QUAR de 2010, o Governo Civil de Setúbal promoveu a qualificação de 27% dos seus trabalhadores.

O Governador Civil



Manuel Malheiros