

Ministério da Administração Interna  
 Governo Civil do Distrito de Setúbal

Missão: Assegurar a representação do Governo, a articulação das Forças de Segurança e de Protecção Civil e dos serviços Desconcentrados da Administração Central, na área do distrito, com vista à satisfação e aproximação do cidadão à Administração.

Objectivos estratégicos (OE):

OE 1 Melhorar a qualidade de atendimento ao cidadão

OE 2 Coordenar a execução das políticas governamentais na área da Protecção Civil

OE 3 Coordenar a execução das políticas governamentais na área da Segurança Rodoviária

OE 4 Melhorar a divulgação das políticas do MAI, com vista ao fomento do policiamento de proximidade e controlo dos pontos de perigo

Objectivos operacionais	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Concretização			Desvios
			Resultado	Classificação		
				Superou	Atingiu	
<b>EFICÁCIA</b>						
<b>OB 1</b>	Ponderação de 40%					
Implementar um sistema de pagamento TPA na Loja do cidadão	Peso: 100%	Ind 1 - nº de pagamentos efectuados pelo sistema TPA / nº total de pagamentos do ano x *100	não aplicável	30%		
<b>OB 2</b>	Ponderação de 30%					
Assegurar a regularidade do funcionamento do Observatório de Segurança Rodoviária	Peso: 100%	Ind 2 - nº de reuniões realizadas	não aplicável	6		
<b>OB 3</b>	Ponderação de 30%					
Participar em 80% dos briefings operacionais do CDOS durante a época crítica dos incêndios florestais	Peso: 100%	Ind 3 - taxa de participação nos briefings	não aplicável	80%		
<b>EFICIÊNCIA</b>						
<b>OB 4</b>	Ponderação de 100%					
Realizar 6 acções de divulgação / sensibilização, junto dos condutores e da população escolar, no âmbito da Segurança Rodoviária	Peso: 100%	Ind 4 - nº de acções realizadas	não aplicável	6		
<b>QUALIDADE</b>						
<b>OB 5</b>	Ponderação de 40%					
Atingir 80% do nível de satisfação dos utentes pelos serviços prestados igual ou superior a 3	Peso 100%	Ind 5 - Índice de satisfação dos utentes medido por inquérito numa escala de 1 a 4.	não aplicável	80%		
<b>OB 6</b>	Ponderação de 30%					
Implementar um sistema de gestão de filas de espera com vista a medir o tempo de espera em 80% dos serviços prestados.	Peso 100%	Ind 6 - nível de cobertura dos diferentes serviços prestados pelo sistema de gestão de filas de espera	não aplicável	80%		
<b>OB 7</b>	Ponderação de 30%					
Implementar a acessibilidade aos serviços dos cidadãos portadores de deficiência motora	Peso 100%	Ind 7 - Nº de cidadãos com mobilidade condicionada cuja acessibilidade foi assegurada/Nº de cidadãos com mobilidade condicionada que procuraram o Governo Civil * 100	não aplicável	100%		
Justificação para os desvios ...						

### Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação		Planeados		Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	20				
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	16				
Técnico Superior	12	0				
Coordenador Técnico	9	18				
Assistente Técnico	8	152				
Encarregado geral operacional	7	0				
Encarregado operacional	6	0				
Assistente Operacional	5	10				
TOTAL		216			0	

Orçamento (M€)	Estimado	Realizado	Desvio
Funcionamento	0,908		
PIDDAC			

Parâmetros	Eficácia	Eficiência	Qualidade
<b>Indicadores</b>	<b>Ponderação 40%</b>	<b>Ponderação 20%</b>	<b>Ponderação 40%</b>
<b>Ind 1</b>	<b>Fontes de Verificação</b>		
	<b>Mapas diários de valores cobrados e documento de listagem das operações multibanco por fecho de TPA da CGD</b>		
<b>Ind 2</b>	<b>Folhas de presença das reuniões</b>		
<b>Ind 3</b>	<b>Folhas de presença das reuniões</b>		
<b>Ind 4</b>	<b>Documentação das Acções</b>		
<b>Ind 5</b>	<b>Dados recolhidos do inquérito</b>		
<b>Ind 6</b>	<b>Sistema de gestão de filas e relatório anual de actividades</b>		
<b>Ind 7</b>	<b>Relatório de actividades</b>		

A Governadora Civil

Eurídice Pereira